תקנות שירות התעסוקה (סדרי הדיון במועצת שירות התעסוקה), תשע"ג-2012

עבודה – שירות התעסוקה

תוכן ענינים

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| סעיף 1 | הגדרות | [Go](#Seif1) | 2 |
| סעיף 2 | כינוס המועצה | [Go](#Seif2) | 2 |
| סעיף 3 | שימוש באמצעי תקשורת | [Go](#Seif3) | 2 |
| סעיף 4 | קביעת סדר היום | [Go](#Seif4) | 2 |
| סעיף 5 | שינויים בסדר היום | [Go](#Seif5) | 2 |
| סעיף 6 | דרכי המצאה | [Go](#Seif6) | 2 |
| סעיף 7 | הזמנות | [Go](#Seif7) | 2 |
| סעיף 8 | מניין חוקי | [Go](#Seif8) | 2 |
| סעיף 9 | קבלת החלטות וסדרי הצבעה | [Go](#Seif9) | 2 |
| סעיף 10 | פרוטוקול | [Go](#Seif10) | 2 |
| סעיף 11 | ועדות המועצה | [Go](#Seif11) | 2 |
| סעיף 12 | עבודות שוטפות בקשר עם המועצה | [Go](#Seif12) | 3 |
| סעיף 13 | ביטול | [Go](#Seif13) | 3 |

תקנות שירות התעסוקה (סדרי הדיון במועצת שירות התעסוקה), תשע"ג-2012[[1]](#footnote-1)\*

בתוקף סמכותי לפי סעיף 89(א) לחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959, אני מתקין תקנות אלה:

1. בתקנות אלה –

הגדרות

"המועצה" – מועצת שירות התעסוקה;

"היושב ראש" – יושב ראש המועצה.

2. היושב ראש יכנס ישיבה של המועצה –

כינוס המועצה

(1) כאשר הוא רואה צורך בכך לשם קידום תפקידי המועצה, ובלבד שהכינוס יהיה לא יאוחר משלושה חודשים לאחר הישיבה הקודמת;

(2) על פי בקשה בכתב בחתימת שניים לפחות מחברי המועצה שפורט בה סדר היום המוצע.

3. (א) המועצה רשאית, במקרים חריגים ועל פי החלטת היושב ראש, לקיים ישיבות על ידי שימוש בכל אמצעי תקשורת, ובלבד שכל חברי המועצה המשתתפים יוכלו לשמוע זה את זה בו-זמנית.

שימוש באמצעי תקשורת

(ב) התקיימה ישיבה כאמור בתקנת משנה (א), יכנס היושב ראש את המועצה על פי בקשה בכתב של שניים לפחות מחבריה לדיון בנושא הישיבה.

4. סדר היום לישיבות המועצה ייקבע בידי היושב ראש.

קביעת סדר היום

5. (א) הצבעה לשינוי סדר היום יכול שתוגש לפני הישיבה או עם פתיחתה והיא תועמד להצבעה.

שינויים בסדר היום

(ב) לקבלת הצעה כאמור דרוש רוב חברי המועצה; היה מספר הקולות שקול, תכריע דעת היושב ראש.

6. הזמנה, דרישה או כל הודעה אחרת תיעשה בכתב ותומצא לחבר המועצה ביד, בדואר, בפקס או למענו האלקטרוני.

דרכי המצאה

7. (א) בהזמנה לישיבת המועצה יפורט סדר היום שלה והיא תימסר לחברי המועצה חמישה ימי עבודה לפחות לפני המועד שנקבע לישיבה.

הזמנות

(ב) הזמנה לישיבה דחופה וכן הודעה על ביטול ישיבה או על דחייתה, תימסר בכל דרך הנראית ליושב ראש מועילה בנסיבות העניין.

8. (א) שליש מחברי המועצה ובהם היושב ראש יהיו מניין חוקי בישיבותיה.

מניין חוקי

(ב) לא היה בישיבת המועצה מניין חוקי, יהיו בישיבה שנייה שלושה חברי המועצה, ובהם היושב ראש, מניין חוקי לגבי כל עניין שעמד על סדר היום של הישיבה הראשונה.

9. (א) החלטות המועצה יתקבלו ברוב המצביעים בישיבה; היה מספר קולות שקול, תכריע דעת היושב ראש.

קבלת החלטות וסדרי הצבעה

(ב) סדר ההצבעה, והאופן שבו תיערך, ייקבעו בידי היושב ראש, לפי נסיבות העניין.

10. בישיבת המועצה ינוהל פרוטוקול בידי מי שהיושב ראש מינהו לכך ואשר יישלח לכל חברי המועצה.

פרוטוקול

11. (א) מינתה המועצה ועדה לפי סעיף 13 לחוק, רשאית היא למנות לה חברים מבין חבריה או שלא מבין חבריה.

ועדות המועצה

(ב) יושב ראש המועצה רשאי, לפי הצורך, לדרוש את כינוסה של ועדה כאמור.

12. היושב ראש או מי שהוא מינהו לכך ידאג לביצוע העבודות השוטפות הקשורות בפעולות המועצה וועדותיה.

עבודות שוטפות בקשר עם המועצה

13. תקנות שירות התעסוקה (סדרי הדיון במועצת השירות), התשי"ט-1959 – בטלות.

ביטול

א' בחשוון התשע"ג (17 באוטובר 2012) שלום שמחון

שר התעשייה המסחר והתעסוקה

[הודעה למנויים על עריכה ושינויים במסמכי פסיקה, חקיקה ועוד באתר נבו - הקש כאן](http://www.nevo.co.il/advertisements/nevo-100.doc)

1. \* פורסמו [ק"ת תשע"ג מס' 7176](http://www.nevo.co.il/Law_word/law06/TAK-7176.pdf) מיום 6.11.2012 עמ' 147. [↑](#footnote-ref-1)